Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
центр детского (юношеского) технического творчества
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«ОХТА»

ПРИНЯТО
на Совете
ГБУ ДО ЦДЮТТ
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга «Охта»

Протокол № 230

от « 24 » 08 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ ДО ЦДЮТТ
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга «Охта»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B86A236AFFD477E9917DF5C3D8A4F4B5
Владелец: Иванова Наталья Леонидовна
Действителен с 17.04.2026 до 11.07.2027

Иванова Н.Л.

Приказ № 365

от « 25 » 08 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
центра детского (юношеского) технического творчества
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«ОХТА»

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок работы официального сайта Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования центра детского (юношеского) технического творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Охта» (далее – Сайт) в сети Интернет.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

- Приказом Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации»;

– Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования центра детского (юношеского) технического творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Охта» (далее – Центр);

- нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций;

– иными локальными актами Центра.

1.3. Настоящее положение определяет цели, задачи, требования к Сайту, порядок организации работ по его созданию и функционированию.

1.4. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Центра.

1.5. Сайт является открытым и общедоступным информационным ресурсом, созданным с учетом особых потребностей инвалидов по зрению и размещенным в сети Интернет.

1.6. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Центру, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

1.7. Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательных отношений на заседаниях органов управления Центра.

1.8. Структура Сайта, состав рабочей группы – разработчиков Сайта, план работы по разработке и функционированию Сайта, периодичность его обновления, формы и сроки предоставления отчета о функционировании Сайта утверждаются директором Центра.

1.9. Общая координация работ по разработке и развитию Сайта возлагается на ответственное лицо, назначаемое директором.

1.10. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет финансовых средств Центра.

2. Цели и задачи Сайта

2.1. Целями создания Сайта Центра являются:

– исполнение требований федерального и регионального законодательств в части обеспечения информационной открытости деятельности Центра;

– реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

– реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления Центра;

– информирование общественности о программе развития Центра, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности.

2.2. Создание и функционирование Сайта направлены на решение следующих задач:

– оказание государственных услуг в электронном виде;

– формирование целостного позитивного имиджа Центра;

– совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Центре, воспитательной работе, в том числе профилактической;

– создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнеров;

– осуществление обмена педагогическим опытом;

- презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива Центра;

– стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

2.3. Требования и критерии к Сайту:

– технологичности – технологическая организация Сайта, обеспечивающая доступность и удобство пользования ресурсом в целом,

– информативности – наличие на Сайте наиболее важных для пользователей информационных разделов, документов и материалов,

– коммуникативности – наличие сервисов Сайта, обеспечивающих возможность обратной связи пользователей с администрацией и педагогами.

2.3.1. Критерии технологичности:

– доступность Сайта при использовании пользователями различных браузеров;

– наличие карты Сайта и сервиса «Поиск по сайту»;

– глубина страницы (её уровень относительно главной страницы Сайта, оптимальный уровень вложения информации – два-три перехода с главной страницы Сайта);

– обновляемость материалов Сайта;

– возможность скачивания документов большого объема;

– скорость загрузки страниц Сайта;

–оптимальный необходимый объем информационного ресурса для размещения материалов, затребованных для всех категорий посетителей Сайта;

– дизайн Сайта должен быть удобен для навигации;

– доступность информации Сайта;

– стилистическая выдержанность (единообразие) дизайна и навигации первой и последующих страниц;

– читаемость примененных шрифтов;

–разнообразие информации, адресованной различным категориям пользователей;

– использование передовых интернет-технологий.

2.4. Данное Положение о Сайте Центра определяет порядок размещения и обновления информации на Сайте, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

2.5. Сайт Центра является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.7. Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет директор Центра.

2.8. Сайт Центра объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На Сайте представляется актуальный результат деятельности.

2.9. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Центру, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

2.10. Адрес официального Сайта: http://center-okhta.spb.ru/.

3. Информационная структура Сайта

3.1. Информационная структура Сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на Сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация на Сайте размещается на русском языке общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

3.3. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанными гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации обязательна.

3.4. При создании Сайта необходимо предусмотреть создание и ведение версии Сайта для слабовидящих пользователей, а также защиту от спама.

3.5. На Сайте Центра не допускается размещение:

- противоправной информации;
- информации, распространяемой с нарушением закона, указанной в ст.15.3 Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями);
- информации, не имеющей отношения к деятельности образовательной организации, образованию и воспитанию детей;
- информации, нарушающей авторское право; - информации, содержащей ненормативную лексику;

- материалов, унижающих честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- материалов, содержащих государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

- информационных материалов, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя;

- информационных материалов, разжигающих социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, призывающих к насилию;

- информационных материалов, которые содержат пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- материалов, запрещенных к опубликованию и свободному распространению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- информации, противоречащей профессиональной этике в педагогической деятельности;

– любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;

- ссылок на ресурсы сети Интернет по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.

3.6. Для обеспечения доступа к информации и копиям документов, предусмотренным частью 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на Сайте создается специальный раздел «Сведения об образовательной организации» (далее –раздел). Информация в разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице раздела.

3.7. Доступ к разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

3.8. Страницы раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети Интернет без дополнительной регистрации, содержать информацию и копии документов, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, содержащие информацию о назначении данных файлов.

3.9. Допускается размещение в разделе иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению Центра и (или) размещение, опубликование 5 которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Раздел должен содержать подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство»;
- «Педагогический состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Стипендии и меры поддержки обучающихся»;
- «Международное сотрудничество»;
- «Организация питания в образовательной организации».

Структура Сайта состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным сайтам образовательных организаций.

3.10.1. Подраздел «Основные сведения» должен содержать информацию:

- о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
- о дате создания образовательной организации;

- об учредителе, учредителях образовательной организации;

- о месте нахождения образовательной организации;

- о режиме и графике работы образовательной организации;

- о контактных телефонах и адресах электронной почты образовательной организации;

- о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, перечисленных в Правилах размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) (далее - Правила N 1802) , в виде адреса места нахождения;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

- сведения о наличии или отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам - за исключением программ дошкольного образования, программ, реализуемых в соответствии с ФГОС у/о, основных программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ.

3.10.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»:

- наименование органов управлений и структурных подразделений;

- фамилии, имена, отчества и должностях руководителей структурных подразделений;

- места нахождения структурных подразделений;

- адреса официальных сайтов структурных подразделений – при наличии;

- адресах электронной почты структурных подразделений – при наличии;

- положения о структурных подразделениях и органах управления в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.

3.10.3 Подраздел «Документы»:

- Устав образовательной организации;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- Коллективный договор – при наличии;

- отчет о результатах самообследования;

- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования;

- отчеты об исполнении таких предписаний – до подтверждения исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке;

- Правила приема обучающихся;

- режим занятий обучающихся;

- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- Положение о языках образования.

3.10.4. Подраздел «Образование»:

- информация о реализуемых образовательных программах с указанием в отношении каждой:

- наименования образовательной программы и уровня общего образования;
- формы обучения;
- учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами

- информация о языках образования – в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью;

- размещена каждая образовательная программа в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, или в виде активных ссылок к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы;

- размещена информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ, местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц – в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью;

3.10.5. Подраздел «Руководство»:

Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях и руководителях филиалов (при наличии):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты.

3.10.6. Подраздел «Педагогический состав»:

- информация о каждом педагоге:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины, модули;
- уровень образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- повышение квалификации за последние 3 года и профессиональную переподготовку – при наличии;
- стаж работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей;
- наименование общеобразовательной программы, (общеобразовательных программ), в реализации которой участвует педагогический работник.

3.10.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда»:

- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ:

- о наличии оборудованных учебных кабинетов;
- наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
- наличии оборудованных библиотек;
- наличии оборудованных объектов спорта;
- наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
- доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии

- информация о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ:

- об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ОВЗ

3.10.8. Подраздел «Платные образовательные услуги»:

- документ о порядке оказания платных образовательных услуг;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- документ об установлении размера платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, за проживание в интернате или пребывание в группе продленного дня.

3.10.9. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»:

- информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
- за счет местных бюджетов;
- по договорам об оказании платных образовательных услуг

- информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

- информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

- копия плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетная смета в форме электронного документа.

3.10.10. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»:

- информация по каждой реализуемой образовательной программе:

- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.10.11. Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся»:

- информация о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;

- информация о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

- информация о наличии общежития, интерната;

- информация о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;

- информация о формировании платы за проживание в общежитии.

3.10.12. Подраздел «Международное сотрудничество»:

- информация о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки – при наличии.

3.10.13. Подраздел «Организация питания в образовательной организации»:

- информация об условиях питания и охраны здоровья обучающихся.

3.10.14. Подраздел «Образовательные стандарты и требования»:

- информация о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях – в виде активных ссылок, при переходе по которым можно получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам

3.10.15. Подраздел «Дополнительные документы»:

- сводные сведения о результатах СОУТ:

  - какие классы или подклассы условий труда установили на рабочих местах;
  - перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда

сведения о персональных данных:

  - политика в отношении обработки персональных данных;
  - сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных – например, приказ об утверждении мест хранения материальных носителей персональных данных.

4 Организация разработки и функционирования Сайта

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования Сайта создается рабочая группа разработчиков.

4.2. В состав рабочей группы могут включаться:

  - заместители директора по УВР, по ВР, по УМР;
  - заведующие отделами, руководитель медиацентра;
  - педагоги, программист, инженер-электроник, методисты;
  - родители и обучающиеся.

4.3. Разработчики Сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием айта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку

новых веб-страниц, программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.4. Разработчики Сайта осуществляют консультирование сотрудников, заинтересованных в размещении информации на Сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

4.5. Программно-техническая поддержка Сайта возлагается на работника Центра, на которого приказом директора Центра возложены обязанности администратора Сайта.

4.6. Функции администратора Сайта может выполнять физическое или юридическое лицо на основании заключенного договора.

4.7. Администратор Сайта обеспечивает:

4.7.1. постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;

4.7.2. взаимодействие с внешними информационно- телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;

4.7.3. проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на Сайте от несанкционированного доступа;

4.7.4. инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования Сайта в случае аварийной ситуации;

4.7.5. ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции Сайта;

4.7.6. резервное копирование данных и настроек Сайта;

4.7.7. проведение регламентных работ на сервере;

4.7.8. разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам Сайта и правам на изменение информации;

4.7.9. размещение материалов на Сайте Центра;

4.7.10. соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании Сайта.

5 Порядок размещения и обновления информации на Сайте

5.1. Центр обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению Сайта.

5.2. Размещение и обновление информации на Сайте осуществляется в соответствии с порядком размещения и обновления информации в сети Интернет, в том числе ее содержания и формы предоставления, установленным Правительством Российской Федерации.

5.3. Информация, размещается на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5.4. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

5.5. Обновление новостной информации на Сайте осуществляется не реже 1 раза в неделю.

5.6. Информация, указанная в пункте 3.2 настоящего Положения, подлежит размещению на Сайте и обновлению не позднее десяти рабочих дней со дня её создания, получения или внесения соответствующих изменений.

5.7. При размещении информации на Сайте и её обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.8. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официальных сайтов в сети Интернет, должны обеспечивать:

– доступ пользователей для ознакомления с размещенной на нём информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

– защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

– возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающего возможность ее восстановления.

5.9. Информация на Сайте размещается на русском языке.

5.10. Пользователю Сайта предоставляется наглядная информация о структуре Сайта, включающая в себя ссылки на официальные сайты Министерства просвещения Российской Федерации (https://edu.gov.ru), Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (https://minobrnauki.gov.ru), федерального портала «Российское образование» (https://www.edu.ru), информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (https://window.edu.ru), Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов (https://school-collection.edu.ru), Федерального центра информационно-образовательных ресурсов (https://fcior.edu.ru).

6 Ответственность за размещение информации и контроль за функционированием Сайта

6.1 Ответственность за предоставленные к размещению на Сайте недостоверные или некачественные информацию и материалы, в том числе утратившие силу юридические документы, устаревшую информацию, сведения и материалы с грамматическими и синтаксическими ошибками, несут ответственный за подготовку, обновление и размещение данной информации.

6.2 Ответственность за своевременное размещение и актуальность информации на Сайте несут ответственный за подготовку, обновление и размещение данной информации и администратор Сайта.

6.3 Ответственность за своевременное обновление раздела «Новости» и его содержание несут руководитель медиацентра и администратор Сайта.

6.4 Общий контроль за функционированием Сайта осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

6.5 Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несет директор Центра.