Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
центр детского (юношеского) технического творчества
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«Охта»

ПРИНЯТО
на Совете
ГБУ ДО ЦДЮТТ
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга «Охта»

Протокол № 230

от « 24 » 08 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ ДО ЦДЮТТ
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга «Охта»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 00B86A236AFFD477E9017DF5C3D8A4F4B5
Владелец: Иванова Наталья Леонидовна
Действителен: с 17.04.2026 до 11.07.2027

Иванова Н.Л.

Приказ № 365

от « 25 » 08 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ
Государственного бюджетного учреждения ддополнительного образования ццентра детского (юношеского) технического творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «ОХТА»

СОГЛАСОВАНО:
с профсоюзным комитетом
Председатель профсоюзного
комитета Н.В. Ильвес

Санкт-Петербург

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования
центра детского (юношеского) технического творчества
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
«Охта»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 26, п. 4, Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования центра детского (юношеского) технического творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Охта» (далее Центр).

1.2 В целях содействия развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления создан коллегиальный орган управления – Совет Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования центра детского (юношеского) технического творчества Красногвардейского района Санкт-Петербурга «Охта» (далее – Совет Центра).

Совет Центра действует в соответствии с Уставом Центра и настоящим Положением.

2. Задачи Совета Центра

2.1 Разработка Программы развития Центра.

2.2 Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.

2.3 Организация общественного контроля над охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4 Организация изучения спроса жителей района на предоставление образовательных услуг, в том числе платных.

2.5 Оказание практической помощи администрации Центра в установлении функциональных связей с учреждениями культуры, спорта, ВУЗов, предприятий и бизнес - структур, общественных организаций и др.

2.6 Согласование локальных актов Центра в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета Центра

3.1 Участие Совета в обсуждении Перспективного плана и Программы развития учреждения;

3.2 Председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Центра, а также интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

3.3 Разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Центра, иных локальных актов в рамках установленных компетенций, продолжительности учебных занятий в соответствии с учебно-производственным планом и расписанием образовательного процесса;

3.4 Организация деятельности органов управления Центра во взаимодействии с педагогическим коллективом;

3.5 Поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого и профессионального роста педагогических работников, организации опытно-экспериментальной работы, определение путей взаимодействия учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

3.6 Слушание директора о рациональном расходовании бюджетных и внебюджетных средств на деятельность учреждения, определение дополнительных источников финансирования;

3.7 Рассмотрение предложений по совершенствованию работы администрации; ознакомление с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д.;

3.8 Принятие необходимых мер по защите педагогических работников и администрации Центра от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности учреждения, его самоуправляемости в рамках действующего законодательства Российской Федерации

4. Компетенции Совета Центра

4.1 Разработка и принятие проекта Устава Центра, проектов изменений и дополнений в Устав Центра;

4.2 Рассмотрение и принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

4.3 Привлечение для уставной деятельности Центра дополнительных источников финансирования и материальных средств;

4.5 Рассмотрение, согласование и предоставление Администрации района и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании дополнительных финансовых средств;

4.6 Организация и совершенствование обеспечения образовательного процесса;

4.7 Участие в разработке программ развития Центра;

4.8 Внесение предложений по совершенствованию управления Центром;

4.9 Оказание социальной и материальной помощи работникам Центра и обучающимся;

4.10 Награждение и стимулирование работников Центра за успехи в работе, согласование распределения премиального фонда, доплат и стимулирующих выплат из надтарифного фонда;

4.11 Согласование предоставления дополнительного отпуска сотрудникам Центра, имеющим ненормированный рабочий день.

4.12 Регулирование деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;

4.13 Иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Центра.

5. Состав и организация работы Совета Центра

5.1 Совет Центра является выборным представительным органом, избирается на общем собрании трудового коллектива. Состав Совета Центра - 7 человек, срок полномочий - два года.

5.2 В Совет Центра входят представители коллектива Центра, которые выбираются простым большинством голосов на Общем собрании трудового коллектива. В состав Совета Центра входит директор Центра, а также представитель профсоюзной организации, выдвинутый в состав Центра профсоюзным собранием.

5.3 Во главе Совета Центра стоит председатель, выбранный из числа членов Совета открытым голосованием на первом заседании. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов Совета. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

5.4 Состав Совета Центра утверждается приказом директора Центра на основании протокола Совета Центра. Собрание Совета может досрочно

вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

5.5 Совет Центра собирается по мере необходимости, но не реже трех раз в год и является собранным, если на заседании присутствует не менее 5 членов Совета. Заседания Совета ведет председатель. Все заседания Совета оформляются протоколом. Решения Совета принимаются при голосовании простым большинством голосов, присутствующих членов Совета.

5.6 Протоколы заседаний Совета, его решения оформляются секретарем в Книгу протоколов заседаний Совета Центра. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Центра. Протоколы ведутся в электронном виде с последующей распечаткой на бумажном носителе. Протоколы Совета Центра нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Центра в конце текущего учебного года. Сшитые протоколы Совета Центра за каждый учебный год накапливаются в отдельном блоке, где по окончании учебного года сшиваются между собой с другими протоколами заседаний, нумеруются, скрепляются печатью и подписью директора. Книга протоколов заседаний Совета хранится в канцелярии.

5.7 Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией Центра.

6. Ответственность Совета Центра

6.1 Совет Центра несет ответственность за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, Уставу Центра.

6.2 Положение о Совете принимается общим собранием трудового коллектива Центра.

6.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Советом Центра.